



Országos Lengyel Önkormányzat
Hivatala

Munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítés
szabályzata

Jóváhagyta: OLÖ Közgyűlésének 39/2023. (X. 05.) határozata

Hatályos: 2023. november 1-től.

Hatálya kiterjed: az Önkormányzatra, az Önkormányzat Hivatalára és a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményekre, azaz a Lengyel Művelődési Háza, a Lengyel Kutatóintézet és Múzeumra és a Lengyel Kiegészítő Nemzetiségi Nyelvoktató Iskola és Kiegészítő Nemzetiségi Óvodára






OLÖ elnöke

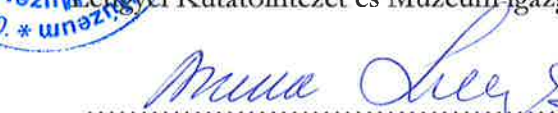



OLÖ Hivatala hivatalvezetője




Lengyel Művelődési Ház igazgatója


Lengyel Kutatóintézet és Múzeum igazgatója


Lengyel Kiegészítő Nemzetiségi Nyelvoktató Iskola és
Kiegészítő Nemzetiségi Óvoda vezetője



A szabályzat célja, hogy rögzítésre kerüljenek az **Országos Lengyel Önkormányzat Hivatala** (a továbbiakban: Hivatal) a **Lengyel Kutatóintézet és Múzeum, a Lengyel Kiegészítő Nemzetiségi Nyelvoktató Iskola és Kiegészítő Nemzetiségi Óvoda és a Lengyel Művelődési Ház** (a továbbiakban: Intézmények) munkavállalóira /tisztviselőire vonatkozóan a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítés igénylésének, elszámolásának és kifizetésének szabályai.

- a munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény,
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény,
- 39/2010. (II.26.) Kormányrendelet 2. § a) pontja
- a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet

figyelembevételével a következők szerint határozom meg:

I.

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja, tartalma

E szabályzat alkalmazásában:

Munkába járás

A közigazgatási határon kívülről a lakóhely vagy tartózkodási hely, valamint a munkavégzés helye között munkavégzési célból történő helyközi (távolsági) utazással, illetve átutazás céljából helyi közösségi közlekedéssel megvalósuló napi munkába járás és hazautazás. A közigazgatási határon belül, a lakóhely vagy tartózkodási hely, valamint a munkavégzés helye között munkavégzési célból történő napi munkába járás és hazautazás is, amennyiben a munkavállaló a munkavégzés helyét - annak földrajzi elhelyezkedése miatt – sem helyi, sem helyközi közösségi közlekedéssel nem tudja elérni.

Napi munkába járás

A lakóhely vagy a tartózkodási hely és a munkavégzés helye közötti napi, valamint a munkarendtől függő gyakoriságú rendszeres vagy esetenkénti oda - és visszautazás.

Hazautazás

A tartózkodási helyről – a munkavégzés rendjétől függően – legfeljebb hetente egyszer a lakóhelyre történő oda - és visszautazás.

A kifizetés feltételei

1. A költségtérítés adómentessége

Az 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról 25. § (2) bekezdés rendelkezése szerint a nem önálló tevékenységből származó jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni azt a bevételt, amelyet

- a) a munkáltatótól a munkábajárásról szóló kormányrendelet szerinti munkábajárás esetén az utazási bérlettel, az utazási jeggyel történő, az említett kormányrendelet által előírt elszámolás ellenében, legfeljebb a bérlet, a jegy árát meg nem haladó értékben.
- b) **Az Szja tv. 25. § (2) bekezdése által meghatározott 30 forint költségtérítés 60 százaléka, azaz 18 forint akkor jár, ha**
 - a munkavállaló lakóhelye vagy tartózkodási helye, és a munkavégzés helye között nincsen közösségi közlekedés;
 - a munkavállaló munkarendje miatt nem, vagy csak hosszú várakozással tudja igénybe venni a közösségi közlekedést;
 - a munkavállaló mozgáskorlátozott, és emiatt nem képes közösségi közlekedést igénybe venni, ideértve azt az esetet is, ha a munkavállaló munkábajárását a hozzátartozója biztosítja;
 - a munkavállalónak bölcsődei ellátást igénybe vevő és/vagy tíz év alatti, köznevelési intézményben tanuló gyermeke van (Mt. 294. § (1) bekezdés c) pontja szerint gyermek).

2. Nyilatkozatok

A munkavállalónak a munkábajárás címén járó utazási költségtérítés igénybevételével egyidejűleg nyilatkoznia kell a lakóhelyéről és a tartózkodási helyéről, valamint arról, hogy a napi munkábajárás a lakóhelyéről vagy a tartózkodási helyéről történik - e.

A munkáltató milyen esetekben köteles költségtérítést fizetni, azt kormányrendelet írja elő. Ennek megfelelően **a munkáltató köteles hozzájárulni a nem közösségi közlekedéssel történő munkábajárás költségeihez, ha**

- a munkavállaló lakóhelye vagy tartózkodási helye, valamint a munkavégzés helye között nincsen közösségi közlekedés;
- a munkavállaló munkarendje miatt nem, vagy csak hosszú várakozással tudja igénybe venni a közösségi közlekedést.
- a munkavállaló mozgáskorlátozottsága, illetve a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló kormányrendelet szerinti súlyos fogyatékosága miatt nem képes közösségi közlekedési járművet igénybe venni, ideértve azt az esetet is, ha a munkavállaló munkábajárását az Mt. 294. § (1) bekezdés *b*) pontjában felsorolt hozzátartozója biztosítja;
- a munkavállalónak bölcsődei ellátást igénybe vevő vagy 10 év alatti, köznevelési intézményben tanuló gyermeke van.

A munkáltató mérlegelési jogkörében úgy döntött, hogy a fenti feltételeknek megfelelő munkavállalónak költségtérítésként kifizeti a 15 forint és a 30 forint közti különbözetet. Ez szintén a munkavállaló adómentes bevétele.

2023. január 28-ától módosultak a munkába járás költségtérítésével kapcsolatos szabályok. A napi munkába járás és a hazautazás esetén kilométerenként akár 30 forint költségtérítést kaphat adómentesen munkáltatójától a munkavállaló.

A 30 forint/km összegre megemelt költségtérítést első alkalommal már a 2023. január havi munkába járás költségeinek megtérítése esetén alkalmazhatja a munkáltató.

A munkáltatónak a munkába járás költségét ennek az összegnek 60 százalékáig, azaz kilométerenként 18 forint összegben kell kötelezően megtérítenie. Ha a munkáltató munkába járás költségtérítésként a 30 forint/km helyett ennek az összegnek a 60 százalékát (18 forint/km) adja, akkor ezt először a február havi munkába járással összefüggő költségtérítésre kell alkalmaznia

A munkáltató mérlegelési jogkörében úgy döntött, hogy a fenti feltételeknek megfelelő munkavállalónak költségtérítésként kifizeti a 15 forint és a 30 forint közti különbözetet. Ez szintén a munkavállaló adómentes bevétele.

A személygépjárművel történő munkába járás költségének megtérítése külön kérelem és annak engedélyezése alapján történik. A kérelem egyben a fent említett nyilatkozat is.

Kapcsolódó dokumentumok mintája:

– 1. sz. melléklet: Nyilatkozat munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítéshez

3. Az utazási költségtérítés mértéke

a) Tömegközlekedési eszközzel történő munkába járás esetén

A munkáltató által fizetett napi munkába járással, valamint a hétfégi hazautazással kapcsolatos költségtérítés a bérlettel vagy menetjeggyel való elszámolás ellenében azok árának 86% - a. A munkáltató nevére szóló számla nem szükséges, a bérlet szelvény vagy a menetjegy leadása azonban kötelező!

Ha a munkába járáshoz a bérletet vagy menetjegyet elektronikus úton és papírra ki nem nyomtatható módon váltották meg, az elszámolás a bérlet vagy menetjegy vásárlásáról kiállított elektronikus számla és a szolgáltató által ahhoz kiadott igazolás alapján történik.

Az összeg megtérítése a 2. mellékletben bemutatott elszámolólapon történik.

Az elszámoláshoz nem szükséges elszámolólap, de a kifizetés dokumentációjából a jegy vagy bérlet árának és a költségtérítés összegének ki kell derülnie.

b) Saját tulajdonú gépjárművel történő munkába járás esetén

Nem közösségi közlekedés igénybevételekor elszámolható összeg (ideértve különösen a saját gépjárművel történő munkába járás költségtérítését is)

- a munkában töltött napokra a munkahely és a lakó- vagy tartózkodási hely között és/vagy
- hétvégi hazautazásra a munkahely és a lakóhely között

közforgalmi úton mért oda-vissza távolság figyelembevételével kilométerenként kerül elszámolásra, melyet a jövedelem megállapításakor nem kell figyelembe venni. Amennyiben a munkáltató ennél magasabb összeget fizet, **a felettes rész munkaviszonyból származó jövedelemnek minősül.**

A kifizetéshez a 3. sz. melléklet szerinti elszámolólap kitöltése kötelező!

4. Az utazási költségtérítés kifizetése

A kiszámolt költségtérítést a dolgozó utólagosan, a tárgyhót követő hónap elején – számfejtést követően – kapja bankszámlájára történő utalással, az előző havi béreletszelvény, a tárgyhavi utazási jegyek, vagy az elszámolólap (gépjármű) leadása után.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2023. november 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a korábban kiadott azonos tárgyú szabályzat hatályát veszti.

Budapest, 2023. október 5.

.....
Hivatalvezető

.....
Gazdasági vezető

Nyilatkozat munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítéshez

Alulírott _____, a
 köztisztviselője/közalkalmazottja/munkavállalója nyilatkozom, hogy munkába járásom / hétfélig hazautazásom
 támogatását évre

- autóbusz bérlet,
- vonat bérlet,
- gépjármű-költségtérítés (saját tulajdonú / üzemeltetett gépjárműre)

(A kívánt rész aláhúzendó!)

formájában kívánom igénybe venni. Tudomásul veszem, hogy bérlettámogatás esetén a bérletjegyet minden hó
 10-ig a leadom.

lakóhelye: _____

tartózkodási helye: _____

Kijelentem, hogy a napi munkába járásom a fent megjelölt lakóhelyemről / tartózkodási helyemről történik.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

Gépjármű költségtérítés esetén kitöltendő adatok:

Gépjármű tulajdonosának neve: _____

Hozzá tartozói minősége*: _____

Útvonal megnevezése: _____

Útvonal hossza (km): _____

Rendszám: _____

Érvényes vezetői engedély száma: _____

Forgalmi engedély száma: _____

(Az üzemeltetett gépjármű esetén az üzemeltetési szerződés másolata egyidejűleg csatolandó!)

(*Kitöltendő, ha a tulajdonos nem azonos a kérelmezővel!)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., évhónapnap

 munkavállaló aláírása

A Kormány 39/2010. számú, a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló Kormányrendelete
 előírja, hogy az ezen jogcímet igénybe vevő munkavállalók kötelesek nyilatkozni lakóhelyükről és tartózkodási
 helyükről, valamint arról, hogy a napi munkába járás a lakóhelyéről vagy a tartózkodási helyéről történik-e.

..... (név)(intézmény) munkatársa részére
 hazautazás költségtérítése a 39/2010. (II.26.) Korm. rendelet alapján

Számla sorszáma	Összeg	Jogcím
		bérlet sorszáma
Összesen:		
Kifizethető költségtérítés összege (86%):		

Budapest, .

Teljesítésigazoló:

intézményvezető

Budapest, .

Pénzügyi ellenjegyző:

ELSZÁMOLÓLAP

.....
saját gépjárművel történő napi munkába járás költségtérítéséhez

..... év hónapra

sorszám	dátum	honnan	hova	összes megtett km	kifizetendő km x 30 Ft
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
		MINDÖSSZESEN :			

azaz Forint

Dátum : 202.....

.....
aláírás

.....
Engedélyező

.....
Ellenjegyző

.....
Kifizető

